

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ**



**ТОШКЕНТ
ДАВЛАТ
ИҚТИСОДИЁТ
УНИВЕРСИТЕТИ**

**“ХАЛҚАРО МОЛИЯВИЙ ҲИСОБОТ СТАНДАРТЛАРИГА
ЎТИШ ВА ХАЛҚАРО ТАЖРИБАНИ ЎЗБЕКИСТОНДА
ҚўЛЛАШНИНГ ДОЛЗАРБ МАСАЛАЛАРИ”**

**мавзусидаги
халқаро илмий - амалий анжуман
мақолалар тўплами**



ТОШКЕНТ – “ИҚТИСОДИЁТ” 2022

бухгалтерском учете»

2. Республиканский закон от 28 декабря 1998 г № 580 «О консолидированной финансовой отчетности».

3. Республиканский закон от 27.05.1998г. № 232 «О совершенствовании механизма стимулирования развития малого и среднего предпринимательства».

4. Республиканский закон от 06.05.2014г. № 223-I «Об акционерных обществах».

5. Б.А.Хашимов, М.М.Эшмаматова. Теория бухгалтерского учёта ТГЭУ, Ташкент, 2021 г.

6. Н.Б.Абдусаломова, Ф.Т.Темиров. Финансовый учёт. Учебное пособие – Т.: «Инновацион ривожланиш нашриёт-матбаа уйи», 2021.

7. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. / Я.В. Соколов М.: Финансы и статистика, 2000.

8. Шерр И.Ф. Бухгалтерия и баланс: пер. с нем. С.И. Чедырбаума / И.Ф. Шерр – М.: Экономическая жизнь, 1925.

Хожиев М.С.
PhD, доцент кафедры «Аудит» Ташкентского
финансового института

**Совершенствования составление бюджета негосударственных
некоммерческих организациях в узбекистан**

**Improving budgeting of non-state non-profit organizations (nsnpo) in
uzbekistan**

В условиях инновационной развития экономики принятие решений о взаимодействии физических и юридических лиц с некоммерческими организациями, а также оценка риска вложений, взносов, грантов и других целевых источников финансирования деятельности некоммерческих организаций невозможна без предоставления достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности. Такая отчетность должна совершенствования составление бюджета негосударственных некоммерческих организациях. Поэтому в данной статье рассматривается решение совершенствования составление бюджета негосударственных некоммерческих организациях (ННО) Узбекистана. А также, рекомендован порядок составление виды бюджет в негосударственных некоммерческих организациях.

Ключевые слова: негосударственных некоммерческих организациях,

бюджетирования, гражданско-правовой договор, целевые поступления, гранты, субсидия, гуманитарная помощь, целевого финансирования.

In the context of innovative development of the economy, making decisions on the interaction of individuals and legal entities with non-profit organizations, as well as assessing the risk of investments, contributions, grants and other targeted sources of financing for the activities of non-profit organizations is impossible without providing reliable financial (accounting) statements. Such reporting should improve the budgeting of non-state non-profit organizations (NSNPO). Therefore, this article discusses the solution to improve the budgeting of non-state non-profit organizations (NGOs) in Uzbekistan. And also, the procedure for auditing targeted receipts in non-state non-profit organizations is recommended.

Keywords: non-state non-profit organization, budgeting, civil contract, targeted receipts, subsidy, humanitarian aid, targeted financing.

Развитие системы негосударственных некоммерческих организаций (ННО) – социального партнера государственных органов и бизнес структур, является одним из действенных механизмов поддержания в обществе баланса интересов всех социальных слоев и групп, сдержек и противовесов, гарантирующих стабильное, поступательное развитие общества.

Негосударственная некоммерческая организация – это самоуправляемая организация, созданная на добровольной основе физическими и юридическими лицами, не преследующая извлечение дохода (прибыли) в качестве основной цели своей деятельности, а также осуществляет дополнительное предпринимательской деятельности и не распределяющая полученные доходы (прибыль) между ее участниками (членами).

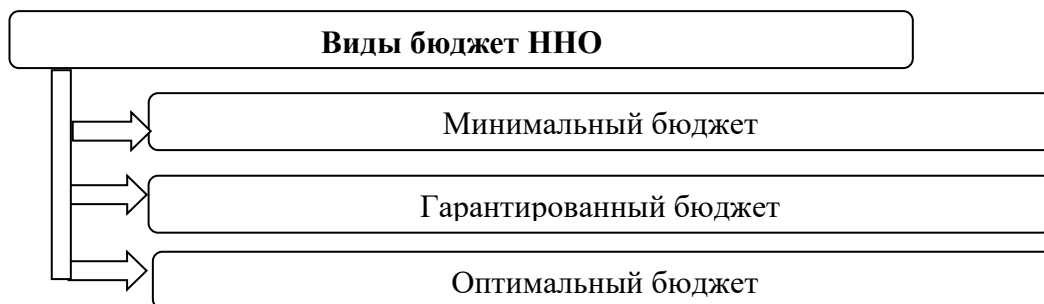
Деятельность ННО в Узбекистане направлена, в первую очередь, на облегчение социальных издержек реализации программы реформ, через создание условий для защиты малоимущих, пожилых и нетрудоспособных членов общества, расширение занятости и профессиональной переориентации населения, содействие реформам в сельской местности и малых городах, стимулирование развития малого бизнеса и частного предпринимательства. Основой деятельности ННО является смета (бюджет), на основании которой осуществляются и контролируются целевые расходы.

Бюджет ННО - это финансовый прогноз источников финансирования и расходов по каждой программе в отдельности и по деятельности ННО в целом. Бюджет рассчитывается на определенный период времени. Несмотря на то, что бюджет по своей сути является прогнозом, он должен основываться на самой надежной информации. Только в этом случае его можно квалифицировать как обоснованный прогноз с наибольшей степенью вероятности.

В существующих условиях во многих негосударственных некоммерческих организациях невозможно с уверенностью определить, какой объем финансирования удастся получить в следующем году. Поэтому, хотя с первого взгляда предлагаемая нами методика кажется довольно сложной, предлагается составлять 3 бюджета:

Минимальный бюджет является расчетом, основанным на минимальных затратах, без которых ННО просто не выживет. Средства для покрытия минимального бюджета обычно поступают из собственных источников.

Гарантированный бюджет включает расходы, финансирование которых гарантировано с достаточной степенью вероятности. Именно этот тип бюджета рекомендуется представлять руководству для утверждения. Он явится основным инструментом финансового управления на будущий год



1-схема: Виды бюджет ННО Узбекистан¹⁰⁵

Оптимальный бюджет включает все виды деятельности, которые еще не профинансированы, и используется для подготовки предложений по сбору средств.

Бюджет ННО подразделяется на доходную и расходную части [1]. В доходной части указываются предполагаемые средства от источников финансирования, при этом целесообразно разделять внешние источники и источники самофинансирования.

Расходная часть бюджета подразделяется на текущие расходы и капитальные вложения.

Традиционный бюджет включает в себя следующие текущие расходы:

- заработная плата сотрудников и социальные отчисления;
- затраты на командировки;
- материальные затраты;
- затраты на информационное обеспечение и связь;
- амортизационные отчисления;
- услуги сторонних организаций;
- другие расходы.

Бюджет иногда называют сметой доходов и расходов, однако термин «бюджет» более соответствует перспективному характеру планирования деятельности в условиях неопределенности доходной части [3].

Если мы представим части и разделы бюджета в виде таблицы, то увидим сходство его построения с традиционным балансом. Это и есть баланс - баланс доходов и расходов.

Составление годового бюджета начинается за три-четыре месяца до начала финансового года, к началу года он должен быть утвержден.

¹⁰⁵ Разработки автор статьи.

Процесс составления бюджета включает три основные стадии:

- анализ результатов прошлого года;
- анализ выполнения бюджета текущего года;
- планирование на следующий бюджетный год.

Анализ результатов прошлого года заключается в определении областей, в которых фактические показатели деятельности ННО были выше или ниже ожидаемых.

Если цифры бюджета прошлого года вполне реальны, так как год завершен, то за текущий год имеется неполная информация - только за 8 или 9 месяцев (иначе новый бюджет не будет готов к началу года). Поэтому, чтобы показатели текущего года были сопоставимы с соответствующими показателями прошлого года и давали полезную информацию для составления бюджета на следующий год, необходимо их экстраполировать на весь год с учетом сезонности. Таким образом, бюджет текущего года, как и проектируемый бюджет будущего года, является прогнозным[3].

Первые две стадии позволяют с достаточной степенью вероятности определить основные источники финансирования и связанные с ними затраты, а также определить сильные и слабые стороны различных методов сбора средств, которые уже были опробованы.

Завершающей стадией является составление бюджета на следующий год. Для того чтобы составить его как можно точнее, необходимо принять во внимание, следующее:

- план финансирования, указывающий размер требуемых средств;
- информацию по прошлому году, полученную на первой стадии;
- информацию по текущему году, полученную на второй стадии;
- тенденции изменения условий финансирования и расходования средств, определенные посредством сопоставления данных прошлого и текущего года, а также тендерным анализом за несколько предшествующих лет;
- любые новые факторы, которые могли бы оказать влияние на выполнение плана следующего года. Например, ожидаемые изменения в законодательстве, возможность использования нового источника, выигрыш конкурса на получение гранта - все это может существенно изменить структуру финансирования деятельности ННО, размер и состав расходов, что, естественно, должно быть учтено в проекте бюджета на предстоящий год;
- любые новые инициативы, которые могут быть реализованы в предстоящем году;
- ожидаемые затраты - постоянные и переменные. Определение затрат обычно более легкая часть составления бюджета, чем поиск источников финансирования.

На данной стадии составления бюджета мы имеем информацию о предполагаемых источниках финансирования на будущий год, о проектируемых программах и расходах, связанных с реализацией программ. Теперь можно приступить к основной задаче составления бюджета - соотнести источники финансирования и расходы по программам и привести их в

соответствие друг другу таким образом, чтобы получить бездефицитный бюджет.

Список использованных литературы

1. Закон Республики Узбекистан «О бухгалтерском учете», ЗРУз №404, 13 апреля 2016г.

2. Закон Республики Узбекистан «О негосударственных некоммерческих организациях», ЗРУз №763-I, 14 апрель 1999г.

3. Хожиев М.С. «Совершенствование бухгалтерского учета в негосударственных некоммерческих организациях». Автореферат диссертации доктора философии (phd) по экономическим наукам. Ташкент - «Iqtisod-Moliya», 2019г. 57с.

4. Khojiyev Mekhriddin. Improvement of Audit of Payment in Non-State Non-Profit Organizations (NSNPO). International Journal On Economics, Finance And Sustainable Development/Vol. 4 No.2 (2022): IJEFSD/<https://journals.researchparks.org/index.php/IJEFSD/article/view/2710/2587/>

Холбеков Расул Олимович
Тошкент давлат иқтисодиёт университети
“Бухгалтерия ҳисоби” кафедраси
профессори.

Kholbekov Rasul Olimovich,
Professor of Accounting department
Tashkent State University of Economics

Харажатларни бошқариш ва гуруҳлашнинг таъсир этувчи омиллар

Factors affecting cost management and grouping

Ушбу мақолада Ўзбекистон Республикаси бухгалтерия ҳисоби тизимида долзарб муаммолардан бири бўлган, харажатларни бошқариш масалалари кўриб ўтилган ҳамда ушбу атамага муаллифлик изохи берилган. Шунингдек, ўзгарувчан иқтисодиёт шароитида харажатларни гуруҳлаш ва унга таъсир этувчи омиллар борасида ҳам фикр билдирилган. Харажатларни гуруҳлашда ноанъанавий усулари таклиф қилинган. Жумладан, ишлаб чиқариш ҳисобида таннархини калькуляция қилишнинг “Директ-костинг” усулидан фойдаланиш мақсадга мувофиқлиги такидлаб ўтилган.